



REGULAMIN RADY RODZICÓW W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. STEFANA CZARNIECKIEGO W CZARNEJ

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.z 2017 r.poz.59 z późn. zmianami)

I Postanowienia ogólne

1. Rada Rodziców zwana dalej „radą” reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Rada Rodziców jest samorządowym przedstawicielem rodziców, współdziałającym z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi, władzami samorządowymi oraz innymi instytucjami w realizacji zadań szkoły.
3. Rada Rodziców działa na podstawie ustawy prawo oświatowe, Statutu Szkoły i niniejszego regulaminu.
4. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
5. Kadencja rady trwa rok.
6. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji ze składu ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie nowych wyborów uzupełniających skład rady.
7. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w głosowaniu jawnym.
8. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

II Wybory rady

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału zgromadzeni na zebraniu wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć trzy osoby.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału, jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
5. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna, wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania, do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
6. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
7. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców Szkoły.
8. Na wniosek rodziców biorących udział w zebraniu, przedstawiciela rady oddziałowej do Rady Rodziców Szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu w głosowaniu tajnym.
9. Ogłoszenie wyników wyboru, podanie do publicznej wiadomości składu rady i zwołanie pierwszego posiedzenia rady, należy do obowiązków Dyrektora Szkoły.

III Władze rady

1. Rada wybiera ze swojego grona Prezydium Rady w skład, którego wchodzi: przewodniczący rady, zastępca, sekretarz i skarbnik.
2. Przewodniczący rady organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
3. Zastępca przewodniczącego przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
4. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
5. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszami gromadzonymi przez radę.

IV Posiedzenia rady

1. Posiedzenia rady odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzenia rady zwołuje przewodniczący rady.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.
4. W posiedzeniu rady bierze udział Dyrektor Szkoły, bądź inny członek Rady Pedagogicznej wyznaczony przez niego.

V Podejmowanie uchwał

1. Uchwały i opinie rady zapadają zwykłą większością głosów plus 1 w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Jeżeli uchwały Rady Rodziców są sprzeczne z prawem lub interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę do dyskusji organowi administracji oświatowej bezpośrednio nadzorującemu szkołę.
4. Zebrania Rady Rodziców są protokołowane.
5. Dokumentacja Rady Rodziców stanowi treść informacji publicznej, podlega udostępnieniu każdemu zainteresowanemu na jego prośbę, w szczególności rodzicom uczniów, których rada reprezentuje.

VI Kompetencje rady

1. Występuje do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
2. Uchwala regulamin swojej działalności.
3. Uchwala w porozumieniu z Radą Pedagogiczną program wychowawczo- profilaktyczny szkoły
4. Wybiera 2 przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły.
5. Gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł w celu wspierania działalności statutowej szkoły
6. Opiniuje program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
7. Opiniuje projekt planu finansowego, składanego przez Dyrektora Szkoły.

8. Opiniuje dorobek zawodowy nauczyciela ubiegającego się o awans.
9. Opiniuje podjęcie w szkole działalności przez stowarzyszenia lub organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej szkoły.
10. Opiniuje wprowadzenie dodatkowych zajęć do szkolnego planu nauczania i form realizacji 2 godzin wychowania fizycznego.
11. Opiniuje ustalenie dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie organizacji roku szkolnego.
12. Występuje z wnioskiem o dokonanie oceny pracy nauczyciela z wyjątkiem pracy nauczyciela stażysty.
13. Ma możliwość udziału w pracach zespołu powypadkowego powołanego przez Dyrektora Szkoły w związku z wypadkiem ucznia.

VII Gromadzenie i wydawanie funduszy

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą:
 - ze składek rodziców;
 - z dotacji, darowizn;
 - z dochodów osiągniętych z działalności Rady Rodziców.
2. Gospodarka finansowa rady opiera się na zatwierdzonym przez radę planie finansowym.

VIII Postanowienia końcowe

1. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.
2. Członek Rady Rodziców nie wywiązujący się z przyjętych przez siebie obowiązków może być przed upływem kadencji odwołany przez pozostałych członków rady lub radę oddziału, z której został wybrany.
3. Na miejsce ustępującego lub odwołanego członka rady, wybiera się nowego członka rady.
4. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje funkcje społecznie.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rada Rodziców w składzie:

Przewodniczący-	Piotr Nowak
Z-ca Przewodniczącego-	Andrzej Dziuba
Sekretarz-	Beata Zygmunt
Skarbnik-	Iwona Petniak

Data wejścia w życie regulaminu

Uchwała Nr 1/2017/2018 z dnia 28 września 2017 r.